

Принято  
педагогическим советом  
протокол № 2 от «29» августа 2015г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «Ново-Арьшская СОШ»  
Д.Х.Набиуллин  
Введено в действие приказом  
№118 од от «29» августа 2015г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о нормах профессиональной этики педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ново-Арьшская СОШ» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан

### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о профессиональной этике педагогических работников разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 47-48), Уставом МБОУ «Ново-Арьшская СОШ» (далее - Школа).
- 1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора школы.
- 1.3. Настоящее Положение вводится в целях организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании; осуществления единых требований к педагогическим работникам Школы; создания комфортных условий для учащихся, их родителей (законных представителей); педагогических работников и обеспечения микроклимата доверия и сотрудничества.
- 1.4. Единые требования к педагогическому коллективу со стороны Школы призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса.
- 1.5. Выработанные нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.
- 1.6. Положение о нормах профессиональной этики является локальным актом, открытым для ознакомления всех участников образовательных отношений.

### 2. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью

- 2.1. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.
- 2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:
  - законность;
  - объективность;
  - компетентность;
  - независимость;
  - тщательность;
  - справедливость;
  - честность;
  - гуманность;
  - демократичность;
  - профессионализм;
  - взаимоуважение;
  - конфиденциальность.
- 2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:
  - а) оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;

- б) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Школы;
- в) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Школы в целом, так и каждого педагогического работника;
- г) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
- д) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- е) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- ж) уведомлять администрацию школы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- з) соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью;
- и) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- к) проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений;
- л) проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- м) придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Школу социальных функций;
- н) принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- о) быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию; обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
- п) поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
- р) не терять чувство меры и самообладания;
- с) соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
- т) постоянно стремиться как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности; поддерживать порядок на рабочем месте;
- у) соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- а) ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- б) грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- в) содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
- г) логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- д) доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- е) лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
- ж) уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- а) поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Школы;
- б) пренебрежительных отзывов о деятельности Школы или проведения необоснованного сравнения с другими учреждениями;
- в) преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей; проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
- г) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- д) высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессиональных групп;
- е) резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- ж) грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;
- з) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- и) поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.6. Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.7. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.8. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов Школы в целом.

2.9. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений согласно Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

### **3. Обязательства педагогических работников перед учащимися**

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с учащимися:

- а) признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
- б) сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- в) стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- г) выбирают такие методы работы, которые поощряют в учениках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- д) при оценке поведения и достижений учащихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- е) проявляют толерантность;
- ж) защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;

- з) принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;
- и) осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;
- к) прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;
- л) вселяют в них чувство того, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;
- м) стремятся стать для них положительным примером;
- н) применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;
- о) гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

3.2. В процессе взаимодействия с учащимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- а) навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- б) оценки их личности и личности их родителей (законных представителей);
- в) предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков предвзятой и необъективной оценки действий родителей (законных представителей) учащихся;
- г) отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки учащихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон);
- д) требовать дополнительную плату за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.);
- е) проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию;
- ж) употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
- з) курить в помещениях и на территории Школы.

#### **4. Обязательства педагогических работников перед родителями (законными представителями) учащихся**

4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) учащихся в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей.

4.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся должны:

- а) помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Школы в целом;
- б) проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- в) выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- г) относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- д) высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
- е) начинать общение с приветствия;
- ж) выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- з) разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

и) принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.3. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся педагогические работники не должны:

- а) заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
- б) перебивать их в грубой форме;
- в) проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- г) разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- д) разглашать высказанное учащимся мнение о своих родителях (законных представителях);
- е) переносить свое отношение к родителям (законным представителям) учащихся на оценку личности и достижений их детей.

4.4. Прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (законных представителей) активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

4.5. Рекомендуются не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.6. В случае конфликтного поведения со стороны родителей (законных представителей) учащегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

#### **5. Обязательства педагогических работников перед коллегами**

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- а) поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;
- б) помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Школы;
- в) поддерживают и продвигают их интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- а) пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- б) предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- в) обсуждения их недостатков и личной жизни.

#### **6. Обязательства педагогических работников перед администрацией Школы**

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания.

6.3 Педагоги школ уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

6.4 Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество Школы (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

#### **7. Обязательства администрации Школы перед педагогическими работниками**

7.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Школе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Представителям администрации следует:

- а) формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- б) быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
- в) помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- г) регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- д) пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- е) обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- ж) способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Школы с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников.

7.4. Представитель администрации не имеет морального права:

- а) перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- б) использовать служебное положение в личных интересах;
- в) проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- г) создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе;
- д) обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- е) предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной приязни, приятельских отношений;
- ж) демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- з) умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

### **8. Контроль за соблюдением настоящего Положения**

8.1. Для контроля соблюдения настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций согласно Положению о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается комиссия. В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

8.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, уставом Школы, настоящим Положением и Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **9. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

9.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.

### **10. Внесение изменений и дополнений**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу 01.09.2015 года.

10.2. Внесение изменений и дополнений в Положение производится педагогическим советом школы.